

**MEMORANDUM O SARADNJI  
NA PROJEKTU „RIGHTS AT WORK, WORK ON RIGHTS“  
IZMEĐU KOORDINATORA PROJEKTA I PARTNERA NA PROJEKTU**

Na osnovu Grant Agreement 2018-2687/033-001 u okviru Erasmus+ programa: Capacity Building in the field of youth koji je Razvojni centar za mlade potpisao 26.11.2018. sa Education, Audiovisual and Culture Executive Agency (EACEA), a u vezi sa programskim i finansijskim procedurama za realizaciju projekta „Rights at Work, Work on Rights“

1. Razvojni centar za mlade, koji predstavlja Nikola Sovrlić, Sazonova 45, 11000 Beograd, Srbija (u daljem tekstu: koordinator projekta) i
2. Sindikat uprave Srbije, koji predstavlja Njegoš Potežica, Trg Nikole Pašića 5, Beograd, Srbija (u daljem tekstu: partner na projektu)

DOGOVORILI SU SLEDEĆE

**Član 1.**

**Predmet Memoranduma o saradnji**

Memorandumom o saradnji regulišu se odnosi koordinatora projekta i partnera na projektu u cilju blagovremenog i efikasnog sprovođenja zajedničkih dogovorenih projektnih aktivnosti u obimu i vremenskom okviru predviđenim Grant Agreementom, a u skladu sa odobrenim budžetom projekta.

**Član 2.**

**Vremenska dinamika realizacije projektnih aktivnosti**

Projekat se realizuje u periodu između 1.12.2018. i 30.11.2019. godine prema Planu aktivnosti koji je sastavni deo ovog memoranduma o saradnji.

U slučaju više sile, partner na projektu može tražiti odlaganje i/ili produženje definisanog vremenskog okvira za realizaciju aktivnosti za koju je odgovoran.

O odlaganju i/ili produženju vremena za realizaciju obavljaju se konsultacije sa Evropskom komisijom.

Odlaganje i/ili produženje vremena za realizaciju aktivnosti stupa na snagu dobijanjem pismene saglasnosti lica zaduženog za praćenje projekta ispred Evropske komisije – EACEA.

**Član 3.**

**Finansijska dinamika realizacije projektnih aktivnosti**

Ukupna vrednost odobrenog granta iznosi 93.815,00 EUR i koordinatoru projekta biće isplaćena u 3 (tri) dela.

Prvi deo sredstava se isplaćuje u iznosu od 40% po potpisivanju Grant agreementa.

Na osnovu zahteva za isplatu drugog dela, a nakon utrošenih 70% sredstava iz prvog dela, vrši se isplata u iznosu od 40%.

Nakon usvajanja finansijskog izvještaja, najkasnije u roku od 60 dana, vrši se isplata u iznosu od 20%.

Dinamika isplate od strane EACEA direktno će uticati na dinamiku isplate za aktivnosti partnera.

Prioriteti isplata će se određivati prema nosiocima aktivnosti u datom mesecu, a ne prema kriterijumu jednake mesečne raspodele partnerima.

#### **Član 4.**

##### **Prava i obaveze koordinatora**

Odobreni predlog projekta (sa pratećim Planom aktivnosti) jasno definiše ulogu koordinatora u sprovođenju projekta, a isti je Grant Agreementom određen i kao odgovoran za sve radnje pred Evropskom komisijom.

Koordinator projekta je obavezan da:

1. redovno i blagovremeno informiše partnere na projektu i Evropsku komisiju – EACEA, o svim pitanjima od značaja za realizaciju projekta;
2. budžetom projekta raspolaže na racionalan i najsvrsishodniji način, realizujući transfere ka partnerima prema smernicama iz odobrenog predloga projekta;
3. podnosi redovne mesečne, te periodični i finalni izveštaj, koordinirajući i integrišući informacije prikupljene od partnera, garantujući verodostojnost informacija iz dostavljenih izveštaja.

U slučaju neizvršavanja obaveza od strane jednog ili više partnera, a nakon neuspešnog pokušaja sporazumnog rešavanja problema, koordinator projekta može da predloži isključenje tog/tih partnera iz daljeg toka projekta.

Za donošenje odluke o isključenju partnera koordinator projekta mora da pribavi saglasnost drugih partnera i Evropske komisije.

#### **Član 5.**

##### **Prava i obaveze partnera**

Odobreni predlog projekta (sa pratećim Planom aktivnosti) jasno definiše obim uključivanja partnera i shodno istom se očekuje i doprinos partner realizaciji projekta.

Partner na projektu pristupa realizaciji aktivnosti za koju je odgovoran onog trenutka kada definiše sve parametre, a naročito u pogledu dužine trajanja i sredstava potrebnih za realizaciju aktivnosti, bilateralno sa koordinatorom projekta.

Partner na projektu priprema neophodne procedure i dokumentaciju za realizaciju aktivnosti, te mu na osnovu toga koordinator projekta transferiše sredstva potrebna za realizaciju aktivnosti.

Partner nije u obavezi da realizuje aktivnost za koju mu koordinator projekta nije obezbedio sredstva za realizaciju.

Partner je obavezan da informaciju o realizaciji aktivnosti učini vidljivom i javnom korišćenjem svih dostupnih vidova komunikacije, te da koordinatoru dostavi kratki izveštaj o realizaciji aktivnosti za potrebe izveštavanja Evropske komisije.

U slučaju da partner po okončanju aktivnosti ne dostavi koordinatoru projekta kratak izveštaj i pregled objava koje se odnose na projekat, koordinator projekta nije u obavezi da prenese sredstva partneru za narednu aktivnost za koju je partner odgovoran, sve do ispunjenja gore navedenih obaveza.

## **Član 6. Izveštavanje**

Partner na projektu obavezan je da koordinatoru projekta dostavi kratak izveštaj o realizaciji aktivnosti za koju je odgovoran i za koju je primio sredstva.

Izveštaj se podnosi prema unapred usaglašenoj formi u roku od 14 dana po okončanju svake realizovane aktivnosti.

Koordinator projekta obavezan je da prikupljenje izveštaje integriše u jedinstvenu celinu, o realizaciji istog redovno izveštava lice zaduženo za praćenje projekta i da sve tražene informacije objavljuje na portalu odobrenih projekata Evropske komisije.

Izrada završnog narativnog i finansijskog izveštaja predstavlja zajedničku obavezu partnera, a prema obrascima koji su dostavljeni kao integralni deo Grant Agreementa.

## **Član 7. Intelektualno vlasništvo nad projektom**

Partneri na projektu obavešteni su da EACEA zadržava pravo korišćenja svih rezultata do kojih se dođe kroz projekat i navedeni se mogu naći u različitim publikacijama i izveštajima koje Evropska komisija bude pripremala, uz referisanje na sam projekat.

Partneri na projektu dogovorili su da je projekat zajedničko vlasništvo svih učesnika, te da mogu navoditi sve rezultate, informacije, zaključke i preporuke do kojih se zajednički dođe, u svojim publikacijama, takođe uz referisanje na projekat.

## **Član 8. Vidljivost projekta**

Partneri na projektu zajednički će definisati vizuelni identitet projekta i po dobijenoj saglasnosti Evropske komisije koristiti ga prilikom predstavljanja projekta široj javnosti.

Obaveza je partnera pri realizaciji projektnih aktivnosti da koriste zajedničke vizuale, uz jasno navođenje podrške dobijene od strane Erasmus+ programa.

Prema zahtevu Evropske komisije, partneri su za vreme projektnog ciklusa dužni da izrade i redovno ažuriraju sajt koji bi sadržao sve informacije od značaja u vezi sa projektom – od predstavljanja partnera do svake aktivnosti pojedinačno.

Svi partneri imaju pravo predstavljanja projekta u glasilima javnog informisanja, uz poštovanje gore navedenih smernica kada je reč o navođenju podrške Evropske komisije – EACEA.

## **Član 9. Rešavanje nesporazuma**

Partneri na projektu sve nesporazume rešavaće sporazumno, u duhu dobrog partnerstva i odnosa među partnerima.

## **Član 10. Izmene i dopune Memoranduma o saradnji**

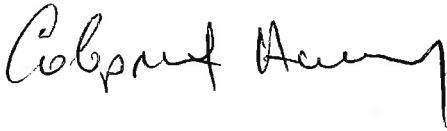
Sve zajednički dogovorene i usvojene izmene i dopune Memoranduma o saradnji predstavljaju Aneks ovog memoranduma.

**Član 11.**  
**Stupanje na snagu Memoranduma o saradnji**

Memorandum o saradnji stupa na snagu danom potpisivanja i ostaje aktivan do usvajanja izveštaja o realizaciji projekta od strane Evropske komisije.

Potpisano u Beogradu, dana 12.12.2018, na engleskom jeziku, u 2 originalna primerka, za svaku od strana potpisnica po jedan.

Za koordinatora projekta



Za partnera na projektu

